

Титульний аркуш

02.02.2024

(дата реєстрації емітентом
електронного документа)

№ **14**

вихідний реєстраційний
номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення)

В.о. Голови
правління

(посада)

(підпис)

Глібко Ігор Юрійович

(прізвище та ініціали керівника або
уповноваженої особи емітента)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2021 рік

I. Загальні відомості

- | | |
|--|--|
| 1. Повне найменування емітента. | Акціонерне товариство "Кіровоградський проектно-конструкторський інститут "Грунтопосівмаш" |
| 2. Організаційно-правова форма . | Акціонерне товариство |
| 3. Ідентифікаційний код юридичної особи. | 00237570 |
| 4. Місцезнаходження . | 25006 . м.Кропивницький вул.Генерала Родимцева, 106 |
| 5. Міжміський код, телефон та факс. | 0522-323557 323558 |
| 6. Адреса електронної пошти. | gpm@hruntoposivmash.pat.ua |
| 7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності) | Рішення наглядової ради емітента 22/08/16 від 16.08.2022р. |
| 8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації від | Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00001/APA |

імені учасника фондового ринку (у разі здійснення оприлюднення).

9. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює подання звітності та/або адміністративних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (у разі, якщо емітент не подає Інформацію до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку безпосередньо).

Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
21676262
Україна
DR/00002/ARM

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Річну інформацію розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<http://hruntoposivmash.pat.ua>

02.02.2024

(URL-адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента.	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності.	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах.	
4. Інформація щодо корпоративного секретаря.	
5. Інформація про рейтингове агентство.	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента.	
7. Судові справи емітента.	
8. Штрафні санкції щодо емітента.	
9. Опис бізнесу.	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв):	X
1) інформація про органи управління;	X
2) інформація про посадових осіб емітента;	X
інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента;	X
інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента;	X
інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення;	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв).	
11. Звіт керівництва (звіт про управління):	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента;	X
2) інформація про розвиток емітента;	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента:	X
завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування;	X
інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків;	X
4) звіт про корпоративне управління:	X
власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент;	X
кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги;	X
інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників);	X
інформація про наглядову раду;	X
інформація про виконавчий орган;	X
опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента;	X
перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента;	X
інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента;	X

порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента;	X
повноваження посадових осіб емітента.	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій.	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій.	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій.	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників).	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру:	X
1) інформація про випуски акцій емітента;	X
2) інформація про облігації емітента;	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом;	
4) інформація про похідні цінні папери емітента;	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів;	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду.	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва).	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента.	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента.	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі.	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами.	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю);	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента;	X
3) інформація про зобов'язання емітента;	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції;	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент.	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів.	
26. Інформація про вчинення значних правочинів.	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість.	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість.	

29. Річна фінансова звітність. X
30. Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою).
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо).
32. Твердження щодо річної інформації. X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента.
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом.
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду. X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій.
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям;
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду;
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття;
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду;
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року.
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття.
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів.
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів.
41. Основні відомості про ФОН.
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН.
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН.
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН.
45. Правила ФОН.
46. Примітки. X

Примітки : Складова змісту "Основні відомості про емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про одержані ліцензії на окремі види діяльності" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про участь емітента в інших юридичних особах" не включена до складу річної інформації, оскільки емітенту не належать акції (частки, паї) в інших юридичних особах, які перевищують 5 відсотків.

Складова змісту "Інформація щодо корпоративного секретаря" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про рейтингове агентство" не включена до складу річної інформації емітента, оскільки товариство не користувалось послугами жодного з рейтингових агенств протягом звітного року.

Складова змісту "Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Складова змісту "Судові справи емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів емітента.

Складова змісту "Штрафні санкції щодо емітента" не включена до складу річної інформації - за звітний період емітент не мав штрафних санкцій.

Складова змісту "Опис бізнесу" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про органи управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)" не включена до складу річної інформації, оскільки серед акціонерів Товариства відсутні його засновники.

Складова змісту "Звіт керівництва (звіт про управління)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про розвиток емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Звіт про корпоративне управління" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наглядову раду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виконавчий орган" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Повноваження посадових осіб емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій." не включена до складу річної інформації оскільки емітент протягом звітного періоду відповідну інформацію не отримував.

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски акцій емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про облігації емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав облігацій.

Складова змісту "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав інших цінних паперів окрім акцій.

Складова змісту "Інформація про похідні цінні папери емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не випускав похідні цінні папери.

Складова змісту "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації, оскільки протягом звітного періоду емітент не придбавав власні цінні папери.

Складова змісту "Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента" не включена до складу річної інформації оскільки емітент не випускав інших цінних паперів крім акцій.

Складова змісту "Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу такого емітента" не включена до складу річної інформації - у працівників емітента немає у власності акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.

Складова змісту "Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів" не включена до складу річної інформації, оскільки у емітента відсутні будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів.

Складова змісту "Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами" не включена до складу річної інформації емітента оскільки емітент не виплачував дивіденди або інші доходи за цінними паперами, протягом звітного періоду.

Складова змісту "Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація щодо вартості чистих активів емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про зобов'язання емітента" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції;" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не включена до складу річної інформації, оскільки емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Складова змісту "Інформація про осіб, послугами яких користується емітент" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення значних правочинів" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Річна фінансова звітність" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Відомості про аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)" не включена до складу річної інформації, оскільки Товариство не проходило аудит фінансової звітності.

Складова змісту "Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)" не включена до складу річної інформації на підставі пункту 5 глави 4 розділу II "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Твердження щодо річної інформації" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента" не включена до складу річної інформації, оскільки така інформація у емітента відсутня.

Складова змісту "Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом" не включена до складу річної інформації оскільки така інформація відсутня у емітента.

Складова змісту "Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду" включена до складу річної інформації на підставі пункту 1 глави 4 розділу III "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів".

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних облігацій" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних облігацій.

Складова змісту "Інформація про випуски іпотечних сертифікатів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Інформація щодо реєстру іпотечних активів" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків іпотечних сертифікатів.

Складова змісту "Основні відомості про ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про випуски сертифікатів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Розрахунок вартості чистих активів ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

Складова змісту "Правила ФОН" не включена до складу річної інформації - на кінець звітного періоду емітент не мав зареєстрованих випусків сертифікатів ФОН.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Акціонерне товариство "Кіровоградський проектно-конструкторський інститут "Грунтопосівмаш"
2. Скорочене найменування (за наявності).	ПрАТ "КПКІ "Грунтопосівмаш"
3. Дата проведення державної реєстрації	30.08.1993
4. Територія (область)	UA35000000000016081
5. Статутний капітал (грн.)	4553200.00
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	2
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
68.20	НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
46.61	ОПТОВА ТОРГІВЛЯ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИМИ МАШИНАМИ Й УСТАТКОВАННЯМ
28.30	ВИРОБНИЦТВО МАШИН І УСТАТКОВАННЯ ДЛЯ СІЛЬСЬКОГО ТА ЛІСОВОГО ГОСПОДАРСТВА
10. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	АТ "Райффайзен банк "Аваль"
2) МФО банку	380805
3) IBAN	UA17380805000000026002371478
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Немає
5) МФО банку	Немає
6) IBAN	Немає

18. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Змін в організаційній структурі Товариства відповідно до попередніх звітних періодів не було.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу - 2 особи; середня чисельність позаштатних працівників - 0 осіб; середня чисельність осіб, які працюють за сумісництвом - 0 осіб; чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) - 0 осіб;

Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 15,9 тис.грн. і складає 210,9 тис.грн. за рахунок збільшення заробітної праці працівників.

Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозицій від третіх осіб щодо реорганізації не поступало.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Для цілей бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності використовувати національні положення (стандарти) бухгалтерського обліку, що введені в дію згідно з чинним законодавством.

Одиницею бухгалтерського обліку запасів визнавати їх найменування та код Infor LN. Первісною вартістю запасів, що придбані за плату, визнавати собівартість запасів, яка складається з фактичних витрат без врахування транспортно-заготівельних витрат. Первісною вартістю запасів, що виготовляються власними силами, визнавати їх виробничу собівартість.

Оцінка вибуття запасів здійснюється за методом середньозваженої собівартості. Визначення середньозваженої собівартості одиниці запасів означає, що вибуття запасів оцінюється способом оцінки кожної одиниці запасів діленням сумарної вартості залишку таких запасів на початок звітного місяця і вартості одержаних у звітному місяці запасів на сумарну кількість запасів на початок звітного місяця і одержаних у звітному місяці запасів.

Транспортно-заготівельні витрати накопичуються на окремому рахунку обліку запасів та щомісяця розподіляються по середньому відсотку.

Товари та готова продукція, що передані на комісію на експорт комісіонеру залишаються на балансі підприємства та є його власністю. Дохід (виручка) від реалізації продукції переданої на комісію на експорт визнається по даті оформлення вантажно-митної декларації.

Основним засобом визнати актив, якщо очікуваний термін його корисного використання (експлуатації), установлений комісією, більше року, а вартісна оцінка дорівнює сумі, що перевищує 20000грн.

До малоцінних необоротних матеріальних активів відносити активи зі строком експлуатації понад один рік з дати введення в експлуатацію та вартістю у сумі, що не перевищує 20000 грн.

Амортизацію основних засобів нараховувати прямолінійним методом. Вартість, що амортизується, дорівнює первісній вартості або переоціненій за вирахуванням ліквідаційної вартості. Ліквідаційна вартість прирівнюється до нуля. Строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів не повинен бути меншим мінімально допустимого строку корисного використання, встановленого ПКУ. Відображати витрати на ремонт основних засобів, поліпшення (дообладнання, реконструкцію, модернізацію, добудову тощо) за такими правилами:

ремонт, що підтримує об'єкт у робочому стані та не призводить до росту майбутніх економічних вигід, відносити до витрат періоду;

вартість поліпшень, що призводять до росту економічних вигід, первісно очікуваних від використання об'єкта, відносити на збільшення первісної вартості об'єкта, тобто такі витрати капіталізувати. Поліпшення проводяться переважно із залученням сторонніх організацій.

Строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів переглядається в разі зміни очікуваних економічних вигід від його використання. У разі проведення поліпшень, що призводять до росту економічних вигід, строк корисного використання (експлуатації) об'єкта основних засобів збільшується не менше ніж на 1 рік.

Амортизацію інших необоротних матеріальних активів нараховувати у першому місяці використання об'єктів у розмірі 100 відсотків їх вартості.

Амортизацію нематеріальних активів нараховувати прямолінійним методом.

Якщо відповідно до правовстановлюючого документа строк дії права користування нематеріального активу не встановлено, такий строк корисного використання визначається підприємством самостійно, але не може становити менше двох та більше 10 років.

Підприємство може переоцінювати об'єкт основних засобів, якщо залишкова вартість цього об'єкта суттєво відрізняється від його справедливої вартості на дату балансу. Порогом суттєвості з метою відображення переоцінки об'єктів приймається величина, що дорівнює 10-відсотковому відхиленню залишкової вартості об'єктів обліку від їх справедливої вартості. Для цього справедлива вартість повинна бути підтверджена звітом незалежного оцінювача.

Перевищення сум попередніх дооцінок об'єкта основних засобів над сумою попередніх уцінок залишкової вартості цього об'єкта основних засобів, включається до складу нерозподіленого прибутку з одночасним зменшенням капіталу у дооцінках при вибутті об'єктів основних засобів.

Витрати підприємства відображати з використанням класу рахунків 9 "Витрати діяльності" без застосування рахунків класу 8 "Витрати за елементами".

Витрати в обліку відображати на рахунках витрат в залежності від місця виникнення відповідно до структури витрат (Додаток 1)

Встановити наступні статті калькуляції виробничої собівартості продукції (робіт, послуг):

Змінні витрати:

сировина та основні матеріали;

допоміжні матеріали;

купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби;

зворотні відходи (віднімаються);

транспортно-заготівельні витрати;

електроенергія на технологічні цілі;

основна заробітна плата основних виробничих робітників;

допоміжна заробітна плата основних виробничих робітників;

нарахування на фонд оплати праці основних виробничих робітників;

знос інструменту та оснащення;

паливо на технологічні цілі;

витрати на налагоджування;

технологічні витрати;

втрати при випробування вузлів;

Загальновиробничі витрати (постійні):

витрати на утримання та експлуатацію обладнання;

цехові витрати;

витрати по супроводженню та управлінню виробничим процесом.

База розподілу загальноновиробничих витрат на кожен об'єкт витрат:

Маржинальний дохід - різниця між обліковою ціною одиниці виробу та змінними витратами на її виробництво.

Нормальна потужність для визначення суми загальноновиробничих витрат - затверджений річний план виробництва в облікових цінах. Сума загальноновиробничих витрат при нормальній потужності - сума, встановлена затвердженими плановими показниками діяльності підприємства на рік.

Встановити наступні статті калькуляції для оцінки незавершеного виробництва:

- сировина і основні матеріали;
- допоміжні матеріали;
- купівельні напівфабрикати та комплектуючі вироби.

Для відображення дебіторської заборгованості за чистою реалізаційною вартістю на дату балансу у разі потреби створювати резерв сумнівних боргів. Величина резерву сумнівних боргів визначається за методом застосування абсолютної суми сумнівної заборгованості. Величина резерву визначається на підставі аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

Забезпечення на оплату відпусток не створювати.

Так як підприємство є платником податку на прибуток, відстрочені податкові активи та відстрочені податкові зобов'язання, у разі їх виникнення, відображати у проміжній фінансовій звітності, визначені на 31 грудня попереднього року, без їх обчислення на дату проміжної фінансової звітності.

Для забезпечення достовірності даних бухгалтерського обліку і фінансової звітності проводити річну інвентаризацію активів і зобов'язань відповідно до Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань, затверджене наказом Мінфіну України від 02.09.2014р. №879. Для проведення інвентаризації складається окремий наказ по підприємству.

Складати звіт про рух грошових коштів за прямим методом.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основним видом діяльності є надання в оренду вланого нерухомого майна. Виручка від діяльності - 2809 тис.грн.

Експорт у діяльності товариства відсутній.

Інформація щодо збуту, перспективи подальшої діяльності, конкуренції, ризиків, сировини, розвитку галузі, конкуренції у товариства відсутня.

Постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання, немає.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх 5 років були відчужені (реалізовані та списані) активи, які застаріли та у використанні яких Товариство не має потреби, суттєвих надходжень активів протягом останніх 5 років не було. Підприємство на даний час не планує залучення значних інвестицій та здійснення нових придбань активів із-за їх високої вартості. У звітному році Товариство нічого суттєвого не придбавало.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів.

Виробничі потужності в цілому задовільняють потреби підприємства. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства щорічно інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства.

На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства.

На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

На діяльність емітента впливає нестабільність цінової та економічної політики держави, зростання індексу інфляції, що приводить до зростання цін на послуги, товари, енергоносії та інші матеріали і обумовлює платоспроможність контрагентів; значний податковий тиск на результати діяльності підприємства та фонд оплати праці; нестабільність законодавства України, а також негативний вплив макроекономічних процесів на загальний стан в країні, що в результаті призводить до зниження ділової активності емітента та його контрагентів. Викладені проблеми свідчать про достатню залежність від законодавчих та економічних обмежень. Вирішення цих проблем можливо лише у разі змін в економіці та податковій політиці держави, а звідси політичні та макроекономічні ризики Товариства тобто: політична нестабільність, зниження темпів економічного розвитку, зростання інфляції, податкове навантаження.

Негативний вплив на розвиток емітента може мати погіршення економічної ситуації в Україні та у всьому світі, викликане, зокрема, пандемією гострої респіраторної хвороби COVID-19 та введенням пов'язаних із цим карантинних та обмежувальних заходів в Україні та світі, що матиме наслідком зниження попиту на продукцію, роботи, послуги Товариства.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від виконаних робіт, наданих послуг на умовах госпрозрахунку. Товариством не залучаються кредитні кошти.

Робочий капітал достатній і відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

Станом на кінець звітного періоду Товариство має укладені договори, які в стадії виконання, і за якими обліковується інша поточна дебіторська заборгованість в сумі 997 тис.грн., поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги в

сумі 211 тис.грн., інші поточні зобов'язання в сумі 2406 тис.грн. Інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

В зв'язку із скрутним становищем підприємства на ринку машинобудування розробляти плани на майбутнє неможливо.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Інша інформацію, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня. Наведена в звіті інформація є достатньою для оцінки фінансового стану та результатів діяльності емітента. Аналітична довідка щодо інформації про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки фахівцями емітента не складалася.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів	Акціонери товариства згідно переліку.	Акціонери товариства згідно переліку, які мають голосуючі акції.
Наглядова рада	Голова наглядової ради та чотири члени наглядової ради. Комітети не створені.	Голова наглядової ради Калапа Сергій Георгійович. Член наглядової ради Штутман Павло Леонідович. Член наглядової ради Попов Михайло Іванович. Член наглядової ради Стонога Валентин Михайлович. Член наглядової ради Васильченко Сергій Сергійович
Правління	Виконуючий обов'язки голови правління єдиний представник правління, члени правління не обиралися.	Виконуючий обов'язки голови правління Глібко Ігор Юрійович.
Ревізійна комісія	Голова ревізійної комісії та два члени ревізійної комісії.	Голова ревізійної комісії Ворона Ольга Анатоліївна. Член ревізійної комісії Коваленко Ірина Хасанівна. Член ревізійної комісії Дідковська Наталія Вікторівна.

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

№ з/п	Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав	Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Виконуючий обов'язки Голови правління	Глібко Ігор Юрійович	1977	Вища, Державна льотна академія України, 1999 р., "Обслуговування повітряного руху", інженер з аеронавігаційного забезпечення польотів	24	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПІРАМІС" 35189545 голова правління-виконавчий директор	27.11.2018 безстроково
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків в.о.голови правління в звітному році отримував згідно штатного розпису. В натуральній формі винагорода не виплачувалася.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини голова правління не має.</p> <p>Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: голова правління-виконавчий директор ПрАТ "Піраміс".</p> <p>В.о.Голови правління обіймає посаду голова правління-виконавчий директор ПрАТ "Піраміс" (код ЄДРПОУ 35189545, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська обл., м.Кіровоград, вул.Орджонікідзе, 7, офіс 401).</p>						
2	Виконуючий обов'язки Головного бухгалтера	Солонько Микола Іванович	1987	вища, Полтавський університет економіки і торгівлі, спеціальність: «Фінанси та кредит», 2011 рік; Міжрегіональна Академія управління персоналом, спеціальність: «Фінансовий менеджмент», 2012 рік	16	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЕЛЬВОРТІ" 05784437 бухгалтер 1 категорії	09.04.2020 безстроково
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків виконуючий обов'язки Головного бухгалтера в звітному році отримував згідно штатного розпису. В натуральній формі винагорода не виплачувалася.</p> <p>Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини виконуючий обов'язки Головного бухгалтера не має.</p> <p>Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: оператор ІС, бухгалтер ТОВ "НАЦІОНАЛЬНА ГОРІЛЧАНА КОМПАНІЯ", бухгалтер ТОВ "Миколаївський коньячний завод", бухгалтер ТОВ "Ласка-Кіровоград", старший бухгалтер ТОВ "Баядера Логістик", бухгалтер Ік. АТ "Ельворті".</p> <p>Головний бухгалтер не обіймає посади на інших підприємствах.</p>						

3	Голова Наглядової ради	Калапа Сергій Георгійович	1970	вища	29	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЕЛЬВОРТІ" 05784437 Голова правління - генеральний директор	19.04.2021 3 роки
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків голова наглядової ради в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини голова наглядової ради не має.</p> <p>Обраний як представник акціонера - Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп" (код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: адреса: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 102, розмір пакету акцій: 78,1824%).</p> <p>Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Голова правління - генеральний директор ПАТ "Ельворті".</p> <p>Голова наглядової ради обіймає посади:</p> <p>Голова правління - генеральний директор ПАТ "Ельворті", код ЄДРПОУ 05784437, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1.</p> <p>Генеральний директор ПрАТ "Ельворті Груп", код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 106.</p>						
4	Член Наглядової ради	Штутман Павло Леонідович	1962	вища	42	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА ГРУП" 20635597 Директор з розвитку	19.04.2021 3 роки
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має.</p> <p>Обраний як акціонер.</p> <p>Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: Директор з розвитку ПрАТ "Гідросила Груп".</p> <p>Член наглядової ради обіймає посади:</p> <p>Директор з розвитку ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101);</p> <p>Голова наглядової ради ПрАТ "Піраміс" (код ЄДРПОУ 35189545, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 401);</p> <p>Голова наглядової ради ПрАТ "Ельворті Груп" (код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 106);</p> <p>Голова наглядової ради ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101);</p> <p>Голова наглядової ради ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" (код ЄДРПОУ 34894709, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Чикаленка Євгена, будинок 1, корпус 2, офіс 202);</p> <p>Голова наглядової ради ПрАТ "Торговий дім "Гідросила" (код ЄДРПОУ 34894740, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5);</p>						

	<p>Член наглядової ради ПрАТ "Гідросила ЛЄДА" (код ЄДРПОУ 32616007, місцезнаходження: 25031, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Пацаєва, будинок 19); Голова наглядової ради АТ "Ельворті" (код ЄДРПОУ 05784437, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1); Член наглядової ради ПрАТ "Металит" (код ЄДРПОУ 36332954, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1, корпус 2, офіс 201); Голова наглядової ради ПрАТ "Гідросила" (код ЄДРПОУ 05786100, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5); Член наглядової ради ПрАТ "Кіровоградська Транспортна Компанія" (код ЄДРПОУ 33254343, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5); Член наглядової ради ПрАТ "Гідросила АПМ" (код ЄДРПОУ 36119987, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5Б); Член наглядової ради ПАТ "Гідросила МЗТГ" (код ЄДРПОУ 00235814, місцезнаходження: 72316, Запорізька область, місто Мелітополь, вулиця Індустріальна, будинок 59).</p>						
5	Член Наглядової ради	Попов Михайло Іванович	1962	вища	40	<p>ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ АКТИВАМИ "ПАРТНЕР- ІНВЕСТ" 36200098 директор</p>	19.04.2021 3 роки
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має. Обраний як акціонер. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор ТОВ КУА "Партнер-Інвест". Посадова особа обіймає посади: Директор ТОВ КУА "Партнер-Інвест" (код ЄДРПОУ 36200098, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Ельворті, будинок 7, офіс 416); Член наглядової ради ПрАТ "Піраміс" (код ЄДРПОУ 35189545, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 401); Член наглядової ради ПрАТ "Ельворті Груп" (код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 106); Член наглядової ради ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101); Член наглядової ради ПрАТ "Ельворті" (код ЄДРПОУ 05784437, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1); Член наглядової ради АТ "Гідросила" (код ЄДРПОУ 05786100, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5Б);</p>						

	<p>Ревізор ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" (код ЄДРПОУ 34894709, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Чикаленка Євгена, будинок 1, корпус 2, офіс 202);</p> <p>Вевізор ПрАТ "Кіровоградська Транспортна Компанія" (код ЄДРПОУ 33254343, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5);</p> <p>Ревізор ПрАТ "Торговий дім "Гідросила" (код ЄДРПОУ 34894740, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5);</p> <p>Член ревізійної комісії на: ПрАТ "Гідросила МЗТГ" (код ЄДРПОУ 00235814, місцезнаходження: 72316, Запорізька область, місто Мелітополь, вулиця Індустріальна, будинок 59);</p> <p>Член ревізійної комісії ПрАТ "Гідросила АПМ" (код ЄДРПОУ 36119987, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5Б).</p>						
6	Член Наглядової ради	Стонога Валентин Михайлович	1951	вища	49	<p>ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА ГРУП" 20635597 директор фінансового управління ПрАТ "Гідросила Груп"</p>	19.04.2021 3 роки
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має.</p> <p>Обраний як представник акціонера - Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп" (код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: адреса: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 102, розмір пакету акцій: 78,1824%).</p> <p>Перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: директор фінансового управління ПрАТ "Гідросила Груп".</p> <p>Член наглядової ради обіймає посади:</p> <p>Директор фінансового управління ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Піраміс" (код ЄДРПОУ 35189545, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 401);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Торговий дім "Червона зірка" (код ЄДРПОУ 34894709, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Чикаленка Євгена, будинок 1, корпус 2, офіс 202);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Торговий дім "Гідросила" (код ЄДРПОУ 34894740, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Гідросила" (код ЄДРПОУ 05786100, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Кіровоградська Транспортна Компанія" (код ЄДРПОУ 33254343, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Гідросила ЛЄДА" (код ЄДРПОУ 32616007, місцезнаходження: 25031, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Пацаєва, будинок 19);</p> <p>Член наглядової ради ПрАТ "Гідросила АПМ" (код ЄДРПОУ 36119987, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5Б);</p>						

	Член наглядової ради АТ "Ельворті" (код ЄДРПОУ 05784437, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1).						
7	Член Наглядової ради	Васильченко Сергій Сергійович	1978	вища	23	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА ГРУП" 20635597 заступник директора фінансового управління з корпоративних питань	19.04.2021 3 роки
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків член наглядової ради в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член наглядової ради не має.</p> <p>Обрана як представник акціонера - Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп" (код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: адреса: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 102, розмір пакету акцій: 78,1824%).</p> <p>Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: начальник управління власності та приватизації комунального майна Кіровоградської міської ради, голова Новоархангельської районної державної адміністрації Кіровоградської області, заступник директора фінансового управління з корпоративних питань ПрАТ "Гідросила Груп".</p> <p>Член наглядової ради обіймає посаду заступник директора фінансового управління з корпоративних питань ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101).</p>						
8	Голова Ревізійної комісії	Ворона Ольга Анатоліївна	1976	вища	26	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ГІДРОСИЛА ГРУП" 20635597 бухгалтер-ревізор I категорії	10.04.2020 3 роки
Опис	<p>Винагороду за виконання посадових обов'язків ревізор в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини ревізор не має.</p> <p>Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: головний спеціаліст з призначення пенсій відділу з прийому та обслуговування громадян за принципом "єдиного вікна", головний спеціаліст відділу обслуговування та розгляду звернень громадян, головний спеціаліст відділу обслуговування громадян Управління пенсійного фонду України в м. Кіровограді Кіровоградської області; головний спеціаліст відділу обслуговування громадян № 1 Кіровоградського об'єднане управління Пенсійного фонду України Кіровоградської області; спеціаліст I категорії відділу з виплати допомог та компенсацій управління, провідний спеціаліст відділу з прийому громадян центру по наданню державних допомог управління соціального захисту населення виконавчого комітету Кіровської районної у місті Кіровограді ради Управління соціального захисту населення виконавчого комітету Фортечної районної у місті Кропивницькому ради; економіст, головний бухгалтер Кіровоградське РУ Держмолодьжитло; бухгалтер-ревізор I категорії ПрАТ "Гідросила Груп".</p> <p>Голова ревізійної комісії обіймає посади:</p> <p>Бухгалтер-ревізор I категорії ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101);</p> <p>Ревізор ПрАТ "Піраміс" (код ЄДРПОУ 35189545, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 401);</p> <p>Ревізор ПрАТ "Ельворті Груп" (код ЄДРПОУ 35720494, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 106);</p>						

	Ревізор ПрАТ "КПК" (код ЄДРПОУ 30514088, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Ельворті, будинок 7, офіс 102); Ревізор ПрАТ "Гідросила Груп" (код ЄДРПОУ 20635597, місцезнаходження: 25002, Кіровоградська область, місто Кіровоград, вулиця Орджонікідзе, будинок 7, офіс 101); Ревізор ПрАТ "Металит" (код ЄДРПОУ 36332954, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Євгена Чикаленка, будинок 1, корпус 2, офіс 201); Ревізор ПрАТ "Гідросила АПМ" (код ЄДРПОУ 36119987, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5Б); Ревізор ПрАТ "Гідросила ЛЄДА" (код ЄДРПОУ 32616007, місцезнаходження: 25031, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Пацаєва, будинок 19); Ревізор АТ "Гідросила" (код ЄДРПОУ 05786100, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська область, місто Кропивницький, вулиця Братиславська, будинок 5).						
9	Член Ревізійної комісії	Коваленко Ірина Хасанівна	1965	середня спеціальна, Кіровоградський комерційний технікум, 2003 рік, спеціальність: бухгалтерський облік; кваліфікація: бухгалтер.	36	АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ЕЛЬВОРТІ" 05784437 провідний бухгалтер	10.04.2020 3 роки
Опис	Винагороду за виконання посадових обов'язків член ревізійної комісії в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член ревізійної комісії не має. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: провідний бухгалтер АТ "Ельворті". Член ревізійної комісії обіймає посаду провідний бухгалтер АТ "Ельворті"(код ЄДРПОУ 05784437, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська обл., м.Кропивницький, вул.Євгена Чикаленка, буд.1).						
10	Член Ревізійної комісії	Дідковська Наталія Вікторівна	1971	вища, Харківський фінансово- економічний інститут, 1996 рік, спеціальність: бухгалтерський облік та аудит; кваліфікація: бухгалтер	30	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "МЕТАЛИТ" 36332954 провідний бухгалтер	10.04.2020 3 роки
Опис	Винагороду за виконання посадових обов'язків член ревізійної комісії в звітному році не отримував. В натуральній формі винагорода не виплачувалася. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини член ревізійної комісії не має. Перелік посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років: провідний бухгалтер ПрАТ "Металит". Член ревізійної комісії обіймає посаду провідний бухгалтер ПрАТ "Металит"(код ЄДРПОУ 36332954, місцезнаходження: 25006, Кіровоградська обл., м.Кропивницький, вул.Євгена Чикаленка, буд.1, корпус 1, офіс 201).						

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
				прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6
Член Наглядової ради	Штутман Павло Леонідович	892	0.0048976544	892	0
Член Наглядової ради	Попов Михайло Іванович	892	0.0048976544	892	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента.

Протягом найближчих років планується здійснювати подальший розвиток діяльності з виробництва сільськогосподарської техніки, управління нерухомим майном, а також вишукувати нові напрямки діяльності з метою покращання фінансового стану Товариства.

2. Інформація про розвиток емітента.

В поточному та наступних роках Товариство планує модернізувати існуюче обладнання, що забезпечить підвищення якості виробленої продукції, а також дасть можливість збільшити обсяги випуску та реалізації продукції.

В Товаристві постійно проводиться робота щодо вдосконалення системи управління, підвищення кваліфікації персоналу, модернізації та впровадження новітніх інформаційних технологій. Зазначені заходи дозволяють підвищувати рейтинг та інвестиційну привабливість Товариства.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента

Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом в звітному періоді не було.

1) завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, зокрема політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування, відсутня.

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінюватись унаслідок впливу суб'єктивних та об'єктивних чинників. До таких чинників віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі аналізу причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик, валютний ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражається ринковим ризикам у зв'язку з інвестиціями в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Валютних ризиків Товариство не має у зв'язку із відсутністю фінансових інструментів, номінованих в іноземній валюті.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливу вартість чистих активів.

Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

4. Звіт про корпоративне управління:

1) власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариство в своїй діяльності не керується власним кодексом корпоративного управління.

Відповідно до вимог чинного законодавства України, Товариство не зобов'язане мати власний кодекс корпоративного управління. Ст.33 Закону України "Про акціонерні товариства" питання затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління товариства віднесено до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Загальними зборами акціонерів Акціонерного товариства "Кіровоградський проектно-конструкторський інститут "Грунтопосівмаш" кодекс корпоративного управління не затверджувався. У зв'язку з цим, посилання на власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент, не наводиться.

Кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Товариство не користується кодексом корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншим кодексом корпоративного управління. Товариством не приймалося рішення про добровільне застосування перелічених кодексів. Крім того, акції Акціонерного товариства "Кіровоградський проектно-конструкторський інститут "Грунтопосівмаш" на фондових біржах не торгуються, Товариство не є членом будь-якого об'єднання юридичних осіб. У зв'язку з цим, посилання на зазначені в цьому пункті кодекси не наводяться.

Інформація про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги

Посилання на всю відповідну інформацію про практику корпоративного управління, застосовану понад визначені законодавством вимоги: принципи корпоративного управління, що застосовуються Товариством в своїй діяльності, визначені чинним законодавством України та Статутом Товариства. Будь-яка інша практика корпоративного управління не застосовується.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

Інформація щодо відхилень від положень кодексу корпоративного управління не наводиться, оскільки Товариство не має власного кодексу корпоративного управління та не користується кодексами корпоративного управління інших підприємств, установ, організацій.

3) Інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	Річні	Позачергові
	X	
Дата проведення	19.04.2021	
Кворум зборів	98.0675	
Опис	<p>В звітному році були проведені чергові загальні збори акціонерів, порядок денний яких прийнято рішенням Наглядової ради товариства. Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів не надходили.</p> <p>За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення:</p> <p>1. Обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень. Прийняте рішення: Обрати лічильну комісію річних загальних зборів Товариства в складі: Родимюк С.З. - голова лічильної комісії, Ільченко І.В., Прасол В.М. - члени лічильної комісії. Припинити повноваження лічильної комісії річних загальних зборів Товариства після виконання покладених на неї обов'язків у повному обсязі.</p> <p>2. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів. Прийняте рішення: Затвердити наступний порядок проведення річних загальних зборів акціонерів: доповіді - до 15 хвилин; виступи - до 5 хвилин; запитання - до 3 хвилин; оголошення та довідки - після закінчення зборів. Розгляд, обговорення та голосування по питанням порядку денного проводити у послідовності, що передбачена порядком денним. Загальні збори акціонерів провести без перерви.</p> <p>3. Звіт виконавчого органу про результати фінансово - господарської діяльності товариства за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: Звіт виконавчого органу товариства про результати фінансово - господарської діяльності за 2020 рік затвердити.</p> <p>4. Звіт наглядової ради про діяльність за 2020 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. Прийняте рішення: Звіт наглядової ради про діяльність за 2020 рік затвердити.</p> <p>5. Звіт ревізійної комісії та висновок ревізійної комісії про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2020 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту та затвердження висновку ревізійної комісії. Прийняте рішення: Затвердити звіт ревізійної комісії, висновок ревізійної комісії про результати перевірки фінансово-господарської діяльності товариства за 2020 рік.</p> <p>6. Затвердження річного звіту товариства, у тому числі річної фінансової звітності, за 2020 рік та порядку розподілу прибутку за 2020 рік Прийняте рішення: 1. Затвердити річний звіт акціонерного товариства, у тому числі річну фінансову звітність, за 2020 рік. 2. Прибуток отриманий за підсумками діяльності АТ "КПКІ "ГРУНТОПОСІВМАШ" у 2020 р. не розподіляти.</p> <p>7. Припинення повноважень членів наглядової ради. Прийняте рішення: Припинити повноваження наглядової ради у повному складі: Калапа Сергій Георгійович; Штутман Павло Леонідович; Попов Михайло Іванович; Стонога Валентин Михайлович; Щербина Ольга Володимирівна.</p> <p>8. Обрання членів наглядової ради. Прийняте рішення: Обрати до наглядової ради Товариства 5 осіб строком на 3 роки: Штутман Павло Леонідович (акціонер, представник акціонера ПрАТ "Ельворті Груп"), Попов Михайло Іванович (акціонер, представник акціонера ПрАТ "Ельворті Груп"), Стонога Валентин Михайлович (представник акціонера ПрАТ "Ельворті Груп"), Калапа Сергій Георгійович (представник акціонера ПрАТ "Ельворті Груп"), Васильченко Сергій Сергійович (представник акціонера ПрАТ "Ельворті Груп").</p> <p>9. Затвердження умов цивільно-правових (трудових) договорів, що укладатимуться з головою і членами наглядової ради; встановлення розміру винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з вказаними особами. Прийняте рішення: Затвердити умови цивільно-правових договорів з головою та членами наглядової ради, які мають безоплатний характер. Визначити особою, яка уповноважується на підписання цивільно-правових договорів з головою та членами наглядової ради керівника Товариства.</p> <p>Позачергові загальні збори у 2021 році не скликалися.</p>	

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу у звітному році ?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше		

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах у звітному році (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками голосуючих акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу у звітному році?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше		

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному році ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше		

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно є власниками 10 і більше відсотків голосуючих акцій товариства	Акціонери (акціонер), які на день подання вимоги сукупно були власниками 10 і більше відсотків прости акцій товариства позачергові збори не скликали.	
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення чергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення : Чергові загальні збори скликалися і проводилися.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Позачергові загальні збори не скликалися і не проводилися.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)

Персональний склад наглядової ради	Незалежний член наглядової ради		Функціональні обов'язки члена наглядової ради
	Так*	Ні*	
Калапа Сергій Георгійович		X	<p>Голова Наглядової ради Калапа Сергій Георгійович обраний членом наглядової ради Загальними зборами акціонерів 19.04.2021р. (Протокол загальних зборів акціонерів №1/21 від 19.04.2021р.) терміном на 3 роки, Головою наглядової ради Калапа Сергій Георгійович обраний членами наглядової ради на їхньому засіданні 19.04.2021 р. .</p> <p>Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:</p> <p>" затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;</p> <p>" визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;</p> <p>" визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України,</p> <p>" підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів;</p> <p>" призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства);</p> <p>" визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;</p> <p>" визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України;</p> <p>" затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України;</p> <p>" прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод;</p> <p>" прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;</p> <p>" затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України;</p> <p>" обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління Товариства;</p> <p>" затвердження умов контракту з головою правління Товариства, встановлення розміру його винагороди;</p> <p>" прийняття рішення про відсторонення голови правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління Товариства;</p> <p>" затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;</p> <p>" розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>" затвердження організаційної структури Товариства;</p> <p>" обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;</p> <p>" затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>" прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>" вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання</p>

		<p>або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>" прийняття рішень про створення структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;</p> <p>" затвердження за поданням голови правління керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб;</p> <p>" визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;</p> <p>" вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація);</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;</p> <p>" за дорученням загальних зборів акціонерів прийняття рішення про доцільність вчинення Товариством значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом не більше одного року;</p> <p>" встановлення ліміту (розміру суми) вартості правочину для уповноваження голови правління на самостійне вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки без надання наглядовою радою попередньої згоди на їх вчинення;</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки, якщо сума угоди перевищує ліміт (розмір суми) вартості правочину, встановлений наглядовою радою, для повноважень на їх укладання головою правління;</p> <p>" визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;</p> <p>" прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;</p> <p>" прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;</p> <p>" прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів;</p> <p>" скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. Статуту або з їх перевищенням;</p> <p>" ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;</p> <p>" формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб;</p> <p>" вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.</p>
Штутман Павло Леонідович	Х	<p>Член Наглядової ради - Штутман Павло Леонідович обраний членом наглядової ради Загальними зборами акціонерів 19.04.2021р. (Протокол загальних зборів акціонерів №1/21 від 19.04.2021р.) терміном на 3 роки.</p> <p>Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:</p> <p>" затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;</p> <p>" визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;</p> <p>" визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України,</p> <p>" підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про</p>

		<p>проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів;</p> <p>" призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства);</p> <p>" визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;</p> <p>" визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України;</p> <p>" затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України;</p> <p>" прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод;</p> <p>" прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;</p> <p>" затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України;</p> <p>" обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління Товариства;</p> <p>" затвердження умов контракту з головою правління Товариства, встановлення розміру його винагороди;</p> <p>" прийняття рішення про відсторонення голови правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління Товариства;</p> <p>" затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;</p> <p>" розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>" затвердження організаційної структури Товариства;</p> <p>" обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;</p> <p>" затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>" прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>" вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>" прийняття рішень про створення структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;</p> <p>" затвердження за поданням голови правління керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб;</p> <p>" визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;</p> <p>" вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація);</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;</p> <p>" за дорученням загальних зборів акціонерів прийняття рішення про доцільність вчинення Товариством значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше одного року;</p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> " встановлення ліміту (розміру суми) вартості правочину для уповноваження голови правління на самостійне вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки без надання наглядовою радою попередньої згоди на їх вчинення; " прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки, якщо сума угоди перевищує ліміт (розмір суми) вартості правочину, встановлений наглядовою радою, для повноважень на їх укладання головою правління; " визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; " прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; " прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; " прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів; " скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. Статуту або з їх перевищенням; " ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; " формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб; " вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.
<p>Стонога Валентин Михайлович</p>	<p>X</p>	<p>Член Наглядової ради - Стонога Валентин Михайлович обраний членом наглядової ради Загальними зборами акціонерів 19.04.2021р. (Протокол загальних зборів акціонерів №1/21 від 19.04.2021р.) терміном на 3 роки.</p> <p>Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> " затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу; " визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; " визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства; " прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України, " підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів; " призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства); " визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; " визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України; " затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України; " прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод; " прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства; " прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; " прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; " затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України; " обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління Товариства; " затвердження умов контракту з головою правління Товариства, встановлення розміру його винагороди; " прийняття рішення про відсторонення голови правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління Товариства; " затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства;

		<p>" затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;</p> <p>" розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>" затвердження організаційної структури Товариства;</p> <p>" обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;</p> <p>" затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>" прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>" вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>" прийняття рішень про створення структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;</p> <p>" затвердження за поданням голови правління керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб;</p> <p>" визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;</p> <p>" вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація);</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;</p> <p>" за дорученням загальних зборів акціонерів прийняття рішення про доцільність вчинення Товариством значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше одного року;</p> <p>" встановлення ліміту (розміру суми) вартості правочину для уповноваження голови правління на самостійне вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки без надання наглядовою радою попередньої згоди на їх вчинення;</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки, якщо сума угоди перевищує ліміт (розмір суми) вартості правочину, встановлений наглядовою радою, для повноважень на їх укладання головою правління;</p> <p>" визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;</p> <p>" прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;</p> <p>" прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;</p> <p>" прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів;</p> <p>" скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. Статуту або з їх перевищенням;</p> <p>" ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;</p> <p>" формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб;</p> <p>" вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.</p>
--	--	--

<p>Попов Михайло Іванович</p>	<p>X</p>	<p>Член Наглядової ради - Попов Михайло Іванович обраний членом наглядової ради Загальними зборами акціонерів 19.04.2021р. (Протокол загальних зборів акціонерів №1/21 від 19.04.2021р.) терміном на 3 роки.</p> <p>Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> " затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу; " визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; " визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства; " прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України, " підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів; " призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства); " визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; " визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України; " затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України; " прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод; " прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства; " прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства; " прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; " затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України; " обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління Товариства; " затвердження умов контракту з головою правління Товариства, встановлення розміру його винагороди; " прийняття рішення про відсторонення голови правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління Товариства; " затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства; " затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства; " здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства; " розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду; " затвердження організаційної структури Товариства; " обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг; " затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього; " прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; " вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію; " прийняття рішень про створення структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію; " участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника; " участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;
-------------------------------	----------	--

		<ul style="list-style-type: none"> " затвердження за поданням голови правління керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб; " визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства; " вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація); " прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України; " за дорученням загальних зборів акціонерів прийняття рішення про доцільність вчинення Товариством значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше одного року; <ul style="list-style-type: none"> " встановлення ліміту (розміру суми) вартості правочину для уповноваження голови правління на самостійне вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки без надання наглядовою радою попередньої згоди на їх вчинення; " прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки, якщо сума угоди перевищує ліміт (розмір суми) вартості правочину, встановлений наглядовою радою, для повноважень на їх укладання головою правління; " визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; " прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; " прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; " прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів; " скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. Статуту або з їх перевищенням; " ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; " формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб; " вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.
Васильченко Сергій Сергійович	Х	<p>Член Наглядової ради - Васильченко Сергій Сергійович обраний членом наглядової ради Загальними зборами акціонерів 19.04.2021р. (Протокол загальних зборів акціонерів №1/121 від 19.04.2021р.) терміном на 3 роки.</p> <p>Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> " затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу; " визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань; " визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства; " прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України, " підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів; " призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства); " визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах; " визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України; " затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України;

		<p>" прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод;</p> <p>" прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;</p> <p>" прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;</p> <p>" затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України;</p> <p>" обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління Товариства;</p> <p>" затвердження умов контракту з головою правління Товариства, встановлення розміру його винагороди;</p> <p>" прийняття рішення про відсторонення голови правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління Товариства;</p> <p>" затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства;</p> <p>" здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;</p> <p>" розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;</p> <p>" затвердження організаційної структури Товариства;</p> <p>" обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;</p> <p>" затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;</p> <p>" прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;</p> <p>" вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію;</p> <p>" прийняття рішень про створення структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника;</p> <p>" участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;</p> <p>" затвердження за поданням голови правління керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб;</p> <p>" визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;</p> <p>" вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація);</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;</p> <p>" за дорученням загальних зборів акціонерів прийняття рішення про доцільність вчинення Товариством значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинитися Товариством протягом не більше одного року;</p> <p>" встановлення ліміту (розміру суми) вартості правочину для уповноваження голови правління на самостійне вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки без надання наглядовою радою попередньої згоди на їх вчинення;</p> <p>" прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки, якщо сума угоди перевищує ліміт (розмір суми) вартості правочину, встановлений наглядовою радою, для повноважень на їх укладання головою правління;</p> <p>" визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;</p>
--	--	---

		<ul style="list-style-type: none"> " прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; " прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; " прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів; " скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. Статуту або з їх перевищенням; " ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства; " формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб; " вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.
--	--	---

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень :

Протягом 2021 року проводилися засідання наглядової ради, на яких приймалися рішення про проведення річних загальних зборів акціонерів визначення дати, часу та місця їх проведення; проект порядку денного зборів; визначення дати складання переліків акціонерів для повідомлення та проведення зборів; призначення реєстраційної комісії, зпризначення тимчасової лічильної комісії, призначення голови та секретаря зборів, затвердження проектів рішень щодо питань, включених до проекту порядку денного зборів, затвердження тексту повідомлення для публікації та надсилання акціонерам не менш ніж за 30 днів до дати зборів, затвердження інших питань, визначених законодавством щодо проведення загальних зборів акціонерів, а також приймалися рішення щодо фінансово-господарської діяльності товариства відповідно до повноважень наглядової ради, визначених статутом товариства.

Процедури, що застосовуються при прийнятті наглядовою радою рішень; визначення, як діяльність наглядової ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства:

При прийнятті рішень Наглядова рада керувалася Статутом, Положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми документами.

Наглядова рада планує свою діяльність та затверджує план роботи (графік засідань). Необхідні для прийняття зважених рішень матеріали та інформація надаються членам Наглядової ради завчасно.

Під час проведення засідань виділяється достатня кількість часу для ретельного розгляду та обговорення усіх питань порядку денного. Обмін думками на засіданнях Наглядової ради є вільним та відкритим, а висловлення нових ідей та пропозицій заохочується й підтримується. Усі засідання оформлюються протоколами на регулярній основі, висловлені членами Наглядової ради думки з приводу питань, що розглядаються, обов'язково фіксуються. Наглядова рада вирішує питання щодо призначення директора, визначає умови трудового договору, що укладаються з ним, встановлює розмір винагороди, проводить щорічну оцінку ефективності діяльності директора, забезпечує, щоб директор виконував свої завдання та повноваження у відповідності до Статуту та внутрішніх нормативних документів, а також здійснює інші необхідні функції, визначені Статутом, Положенням про Наглядову раду та іншими внутрішніми нормативними документами.

Наглядовою радою забезпечується відкрита комунікація та підтримка продуктивних відносин із директором. Процедури, що застосовуються при прийнятті Наглядовою радою рішень, є ефективними та достатніми, а взаємодія Наглядової ради із директором відбувається на прийнятному рівні.

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)

	Так	Ні	Персональний склад комітетів
3 питань аудиту		X	
3 питань призначень		X	
3 винагород		X	
Інші (запишіть)			

Чи проведені засідання комітетів наглядової ради, загальний опис прийнятих на них рішень:

Комітети наглядової ради не створені.

У разі проведення оцінки роботи комітетів зазначається інформація щодо їх компетентності та ефективності :

Не проводилася.

Інформація про діяльність наглядової ради та оцінка її роботи	
Оцінка роботи наглядової ради	задовільно

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні

Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)		

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)		

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу

Персональний склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
<p>Виконуючий обов'язки голови правління Глібко Ігор Юрійович</p>	<p>Повноваження (компетенція) правління Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.</p> <p>Колегіальним виконавчим органом, що здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є правління. Персональний та кількісний склад, термін повноважень правління встановлюється наглядовою радою.</p> <p>Правління Товариства підзвітне загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства і Законом.</p> <p>До моменту створення правління керівництво поточною діяльністю товариства здійснює Голова правління. До компетенції Голови правління відносяться ті ж питання що і до компетенції правління.</p> <p>В межах своєї компетенції та для виконання обов'язків, покладених на виконавчий орган, правління:</p> <ul style="list-style-type: none"> " організовує виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради Товариства; " затверджує поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для їх виконання; " вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів і наглядової ради Товариства; " здійснює управління поточною господарською діяльністю Товариства; " затверджує організаційну структуру управління Товариства; " розробляє та затверджує річний бюджет, бізнес-плани, програми фінансово-господарської діяльності Товариства; " розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани та щорічний кошторис; " приймає рішення про вчинення правочину (договору), якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 3 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, за винятком договорів відчуження основних фондів та засобів, застави, іпотеки, кредитування, депозиту відповідно до пунктів 9.3.8.35 та 9.3.8.36 цього Статуту. " розробляє та погоджує правила внутрішнього трудового розпорядку; " затверджує ціни і тарифи на товари та послуги Товариства; " надає наглядовій раді та загальним зборам акціонерів звіти про свою діяльність за відповідний звітний період, звітує наглядовій раді про виконання цілей та програм Товариства; надає наглядовій раді фінансову звітність за відповідний звітний період в терміни, встановлені для звітності; " затверджує в межах своєї компетенції положення, які регулюють питання поточної діяльності Товариства; " організовує скликання та проведення загальних зборів акціонерів (річних і позачергових); " затверджує нормативні акти, які забезпечують діяльність Товариства, а також визначають відносини між підрозділами Товариства, в тому числі положення, стандарти, інструкції, регламенти тощо. " розробляє та затверджує щорічний кошторис, штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання. <p>Правління вправі делегувати частину своїх повноважень голові правління. Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства відповідно до Статуту та рішень правління, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.</p> <p>Голова правління відповідно до своїх повноважень:</p> <ul style="list-style-type: none"> " здійснює керівництво оперативною господарською діяльністю Товариства; " організовує фінансово-економічну роботу, ведення грошово-розрахункових операцій;

	<p>" здійснює контроль за рухом матеріальних та грошових цінностей;</p> <p>" організовує та здійснює зовнішньоекономічну діяльність;</p> <p>" призначає керівників філій та представництв Товариства;</p> <p>" приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, вживає до них заходи заохочення і накладення стягнень;</p> <p>" приймає рішення про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки;</p> <p>" видає довіреності іншим особам на представлення інтересів Товариства у відносинах з іншими юридичними та/або фізичними особами, державними, недержавними, іноземними та іншими органами, організаціями, установами;</p> <p>" відкриває в банківських установах поточні, валютні та інші рахунки Товариства;</p> <p>" видає накази та розпорядження в межах своїх повноважень;</p> <p>" забезпечує дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку;</p> <p>" організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;</p> <p>" розпоряджається майном Товариства в межах, що визначені Статутом;</p> <p>" подає на затвердження загальних зборів акціонерів звіт правління, річний фінансовий звіт Товариства;</p> <p>" затверджує склад та обсяги відомостей та інформації, які складають комерційну таємницю, порядок їх захисту;</p> <p>" приймає рішення та здійснює інші дії з питань поточної діяльності Товариства, що необхідні для досягнення цілей Товариства;</p> <p>" приймає рішення про вчинення правочину (договору), якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 3 (три) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства (крім договорів відчуження основних фондів/засобів, застави, іпотеки, кредитування, депозиту відповідно до пунктів 9.3.8.35 та 9.3.8.36 цього Статуту);</p> <p>" підписує від імені власника колективний договір та виступає як уповноважена особа власника;</p> <p>" затверджує внутрішні нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами Товариства, розподіляє функції структурних підрозділів, затверджує положення про структурні підрозділи, стандарти, регламенти, інструкції та посадові інструкції;</p> <p>" розробляє та затверджує оперативні завдання та забезпечує їх реалізацію;</p> <p>" розробляє та затверджує штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання;</p> <p>" організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Забезпечує надання наглядовій раді та загальним зборам акціонерів квартальних та річних фінансових звітів;</p> <p>" подає на погодження до наглядової ради наказ про облікову політику Товариства.</p>
--	--

<p>Чи проведені засідання виконавчого органу: загальний опис прийнятих на них рішень; інформація про результати роботи виконавчого органу; визначення, як діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності товариства.</p>	<p>Виконавчий орган одноосібний. Засідань не проводилося. Для приватних акціонерних товариств подання інформації про діяльність виконавчого органу не обов'язкове.</p>
<p>Оцінка роботи виконавчого органу</p>	<p>Задовільно.</p>

Додаткова інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Додаткова інформація відсутня.

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента:

Діяльність Товариства пов'язана з ризиками і вартість чистих активів у нестабільному ринковому середовищі може суттєво змінюватись унаслідок впливу суб'єктивних та об'єктивних чинників. До таких чинників віднесено кредитний ризик, ринковий ризик та ризик ліквідності. Ринковий ризик включає валютний ризик, відсотковий ризик та інший ціновий ризик. Управління ризиками керівництвом Товариства здійснюється на основі аналізу причин виникнення ризику, кількісної оцінки його можливого впливу на вартість чистих активів та застосування інструментарію щодо його пом'якшення.

Кредитний ризик - ризик того, що одна сторона контракту про фінансовий інструмент не зможе виконати зобов'язання і це буде причиною виникнення фінансового збитку іншої сторони. Кредитний ризик притаманний таким фінансовим інструментам, як поточні та депозитні рахунки в банках, облігації та дебіторська заборгованість.

Ринковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін. Ринковий ризик охоплює три типи ризику: інший ціновий ризик, валютний ризик та відсотковий ризик. Ринковий ризик виникає у зв'язку з ризиками збитків, зумовлених коливаннями цін на акції, відсоткових ставок та валютних курсів. Товариство наражається ринковим ризикам у зв'язку з інвестиціями в акції, облігації та інші фінансові інструменти.

Інший ціновий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових цін (окрім тих, що виникають унаслідок відсоткового ризику чи валютного ризику), незалежно від того, чи спричинені вони чинниками, характерними для окремого фінансового інструмента або його емітента, чи чинниками, що впливають на всі подібні фінансові інструменти, з якими здійснюються операції на ринку.

Валютний ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструменту коливатимуться внаслідок змін валютних курсів.

Валютних ризиків Товариство не має у зв'язку із відсутністю фінансових інструментів, номінованих в іноземній валюті.

Відсотковий ризик - це ризик того, що справедлива вартість або майбутні грошові потоки від фінансового інструмента коливатимуться внаслідок змін ринкових відсоткових ставок. Керівництво Товариства усвідомлює, що відсоткові ставки можуть змінюватись і це впливатиме як на доходи Товариства, так і на справедливу вартість чистих активів.

Керівництво Товариства здійснює моніторинг відсоткових ризиків та контролює їх максимально припустимий розмір.

Ризик ліквідності - ризик того, що Товариство матиме труднощі при виконанні зобов'язань, пов'язаних із фінансовими зобов'язаннями, що погашаються шляхом поставки грошових коштів або іншого фінансового активу. Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності. Товариство аналізує терміни платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами, зобов'язаннями, а також прогнозні потоки грошових коштів від операційної діяльності.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні

Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додаткову емісію акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Ні	Ні	Ні	Так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власному веб-сайті акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 5 відсотків та більше голосуючих акцій	Так	Так	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Ні	Так

Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Так	Так	Так

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Ні

Скільки разів проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Раз на рік		X
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми) ?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Інше (вказати)		

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад та більше 10 відсотками голосуючих акцій		X
Інше (запишіть)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	2	3	4
1	Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп"	35720494	78.182448

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
1	2	3	4
18212800	3692993	Підстава виникнення обмеження Не голосуючі акції, відповідно до Закону України "Про депозитарну систему України" № 5178-VI	11.10.2013
Опис			

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента

Відповідно до Статуту Товариства голова та члени наглядової ради, директор голова правління, ревізійна комісія Товариства є посадовими особами Товариства.

Відповідно до Статуту, Наглядова рада обирається загальними зборами на термін три роки. Одна й та сама особа може обиратись до складу Наглядової ради неодноразово. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу та/або членом Ревізійної комісії (ревізором) цього Товариства.

Голова наглядової ради Товариства обирається членами наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу наглядової ради.

Наглядова рада має право в будь-який час переобрати голову наглядової ради.

Прийняття рішення про припинення повноважень членів наглядової ради належить до виключної компетенції загальних зборів акціонерів. Відповідно до чинного законодавства України, без рішення загальних зборів повноваження члена наглядової ради припиняються:

- 1) за його бажанням за умови письмового повідомлення про це Товариства;
- 2) в разі неможливості виконання обов'язків члена наглядової ради за станом здоров'я;
- 3) в разі набрання законної сили вироком чи рішенням суду, яким його засуджено до покарання, що виключає можливість виконання обов'язків члена наглядової ради;
- 4) у разі отримання Товариством письмового повідомлення про зміну члена наглядової ради, який є представником акціонера
- 5) в разі смерті, визнання його недієздатним, обмежено дієздатним, безвісно відсутнім, померлим;

Відповідно до Статуту Товариства, голова правління, як одноосібний виконавчий орган, призначається (обирається) наглядовою радою. Припинення повноважень голови правління відповідно до Статуту Товариства відноситься до компетенції наглядової ради. Повноваження голови правління припиняються за рішенням наглядової ради з одночасним прийняттям рішення про призначення голови правління або особи, яка тимчасово здійснюватиме його повноваження. Підстави припинення повноважень голови правління встановлюються законодавством, статутом а також контрактом, укладеним з ним. Повноваження директора припиняються, зокрема, у зв'язку з його переведенням, відстороненням, звільненням тощо.

Відповідно до Статуту, для проведення перевірки фінансово - господарської діяльності акціонерного товариства загальні збори обирають ревізійну комісію із числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність, та /або з числа юридичних осіб - акціонерів, виключно шляхом кумулятивного голосування. Чисельний склад ревізійної комісії визначається зборами акціонерів. Термін повноважень ревізійної комісії встановлюється зборами, але у будь-якому випадку не більше 5 (п'яти) років.

Голова ревізійної комісії обирається членами ревізійної комісії з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу ревізійної комісії.

Членами ревізійної комісії не може бути член наглядової ради, член виконавчого органу, корпоративний секретар, особа яка не має повної цивільної дієздатності, члени інших органів товариства. Члени ревізійної комісії не можуть входити до складу лічильної комісії загальних зборів акціонерів.

Відповідно до Статуту, повноваження ревізора припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів.

9) повноваження посадових осіб емітента

Повноваження членів наглядової ради визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду.

Члени наглядової ради уповноважені розглядати і приймати рішення з наступних питань:

- " затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції загальних зборів законодавством України та Статутом, а також тих, що рішенням наглядової ради передані для затвердження виконавчому органу;
- " визначення видів економічної діяльності Товариства, відомості про здійснення яких вносяться до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань;
- " визначення (прийняття рішення про зміну) адреси місцезнаходження Товариства;
- " прийняття рішення про проведення річних або позачергових загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених законодавством України,
- " підготовка та затвердження проекту порядку денного загальних зборів, прийняття рішення про місце та дату їх проведення, про визначення часу початку загальних зборів та часу проведення реєстрації акціонерів (представників акціонерів) для участі у загальних зборах, про включення пропозицій до проекту порядку денного, затвердження повідомлення про проведення загальних зборів, форми і тексту бюлетенів для голосування та порядку денного, крім випадків скликання акціонерами позачергових загальних зборів;
- " призначення реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених законодавством України; голови та секретаря загальних зборів; особи, що може відкрити загальні збори (крім випадків скликання позачергових загальних зборів акціонерами Товариства);
- " визначення дати складення переліку(ів) акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення загальних зборів та мають право на участь у загальних зборах;
- " визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів з урахуванням вимог, встановлених чинним законодавством України;
- " затвердження ринкової вартості акцій власного випуску та ціни їх придбання, викупу, обов'язкового викупу, продажу, тощо у випадках, передбачених законодавством України;
- " прийняття рішення про придбання цінних паперів інших емітентів та про продаж цінних паперів, належних Товариству, іншим емітентам, визначення умов відповідних цивільно-правових угод;
- " прийняття рішення про порядок здійснення зменшення статутного капіталу Товариства;
- " прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та інших цінних паперів, які можуть бути конвертовані в акції, на суму, що не перевищує 25 відсотків вартості активів Товариства;
- " прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- " затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених законодавством України;
- " обрання та припинення повноважень (звільнення з посади) голови правління Товариства, членів правління, призначення та звільнення тимчасово виконуючого обов'язки голови правління Товариства;
- " затвердження умов контракту з головою правління Товариства, встановлення розміру його винагороди;
- " прийняття рішення про відсторонення голови правління Товариства від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження голови правління Товариства;
- " затвердження положення про винагороду членів виконавчого органу Товариства;
- " затвердження звіту про винагороду членів виконавчого органу Товариства;
- " здійснення контролю за своєчасністю надання (розміщення, оприлюднення, опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства; розміщення, (оприлюднення, опублікування) Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства;
- " розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду;
- " затвердження організаційної структури Товариства;
- " обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг;
- " затвердження рекомендацій загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього;
- " прийняття рішень про участь або відмову від участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях;
- " вирішення питань про створення будь-яких юридичних осіб та/або участь або відмову від участі в інших юридичних особах; визначення умов цивільно-правових угод щодо придбання або відчуження прав на участь в інших суб'єктах господарювання, вирішення питань про їх реорганізацію та ліквідацію;
- " прийняття рішень про створення структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства, в тому числі: дочірніх підприємств, філій та представництв; затвердження їх статутів та положень; затвердження річних результатів їх діяльності; прийняття рішень про їх реорганізацію та/або ліквідацію;
- " участь в управлінні від імені Товариства в дочірніх підприємствах засновником яких є Товариство, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до статутів дочірніх підприємств відносяться до компетенції засновника;
- " участь в управлінні від імені Товариства в філіях та представництвах, з правом вирішення всіх питань, що відповідно до положень філій та представництв відносяться до компетенції головного підприємства;
- " затвердження за поданням голови правління керівників створених дочірніх підприємств - юридичних осіб;
- " визначення умов оплати праці посадових осіб Товариства, його дочірніх підприємств, філій, представництв Товариства;

- " вирішення питань, віднесених до компетенції наглядової ради законодавством України у разі припинення Товариства (злиття, приєднання, поділ, виділ, перетворення, ліквідація);
- " прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів будь-якого характеру, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить від 10 до 25 відсотків включно вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, та на вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість з урахуванням обмежень, встановлених законодавством України;
- " за дорученням загальних зборів акціонерів прийняття рішення про доцільність вчинення Товариством значних правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є їх предметом, становить більше 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності, у разі прийняття загальними зборами акціонерів рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів, які можуть вчинятися Товариством протягом не більше одного року;
- " встановлення ліміту (розміру суми) вартості правочину для уповноваження голови правління на самостійне вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки без надання наглядовою радою попередньої згоди на їх вчинення;
- " прийняття рішення про надання згоди на вчинення правочинів, які не є значними, щодо розпорядження основними засобами Товариства, на укладання кредитних та депозитних угод, угод застави, іпотеки, якщо сума угоди перевищує ліміт (розмір суми) вартості правочину, встановлений наглядовою радою, для повноважень на їх укладання головою правління;
- " визначення імовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- " прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- " прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка здійснює облік випущених Товариством акцій та надає Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг;
- " прийняття рішень щодо інвестиційної діяльності, включаючи будівництво нових та реконструкцію існуючих об'єктів;
- " скасування рішень виконавчого органу, прийнятих з питань, що не відносяться до його компетенції відповідно до п.п. 9.4.5. та 9.4.8. Статуту або з їх перевищенням;
- " ініціювання проведення позачергових ревізій, аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства;
- " формування (затвердження) складу експертних комісій (у тому числі з залученням незалежних сторонніх фахівців) для перевірки фактичного стану будь-яких напрямків фінансово-господарської діяльності Товариства або діяльності посадових осіб Товариства у відповідності до їх повноважень. Розгляд та затвердження висновків цих комісій. Прийняття рішень та затвердження заходів по забезпеченню правових засад діяльності Товариства та його посадових осіб;
- " вирішення інших питань, що належать до компетенції наглядової ради згідно із законодавством України та Статутом Товариства.

Повноваження (компетенція) правління Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства.

Колегіальним виконавчим органом, що здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є правління.

Персональний та кількісний склад, термін повноважень правління установлюється наглядовою радою.

Правління Товариства підзвітне загальним зборам і наглядовій раді, організовує виконання їх рішень. Правління діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом Товариства і Законом.

До моменту створення правління керівництво поточною діяльністю товариства здійснює Голова правління. До компетенції Голови правління відносяться ті ж питання що і до компетенції правління.

В межах своєї компетенції та для виконання обов'язків, покладених на виконавчий орган, правління:

- " організовує виконання рішень загальних зборів акціонерів та наглядової ради Товариства;
- " затверджує поточні плани діяльності Товариства і заходи, що є необхідними для їх виконання;
- " вирішує всі питання діяльності Товариства, крім тих, що віднесені до компетенції загальних зборів акціонерів і наглядової ради Товариства;
- " здійснює управління поточною господарською діяльністю Товариства;
- " затверджує організаційну структуру управління Товариства;
- " розробляє та затверджує річний бюджет, бізнес-плани, програми фінансово-господарської діяльності Товариства;
- " розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани та щорічний кошторис;
- " приймає рішення про вчинення правочину (договору), якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 3 до 10 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства, за винятком договорів відчуження основних фондів та засобів, застави, іпотеки, кредитування, депозиту відповідно до пунктів 9.3.8.35 та 9.3.8.36 цього Статуту.
- " розробляє та погоджує правила внутрішнього трудового розпорядку;
- " затверджує ціни і тарифи на товари та послуги Товариства;
- " надає наглядовій раді та загальним зборам акціонерів звіти про свою діяльність за відповідний звітний період, звітує наглядовій раді про виконання цілей та програм Товариства; надає наглядовій раді фінансову звітність за відповідний звітний період в терміни, встановлені для звітності;
- " затверджує в межах своєї компетенції положення, які регулюють питання поточної діяльності Товариства;
- " організовує скликання та проведення загальних зборів акціонерів (річних і позачергових);

" затверджує нормативні акти, які забезпечують діяльність Товариства, а також визначають відносини між підрозділами Товариства, в тому числі положення, стандарти, інструкції, регламенти тощо.

" розробляє та затверджує щорічний кошторис, штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання.

Правління вправі делегувати частину своїх повноважень голові правління.

Голова правління має право без довіреності діяти від імені Товариства відповідно до Статуту та рішень правління, в тому числі представляти інтереси Товариства, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

Голова правління відповідно до своїх повноважень:

" здійснює керівництво оперативною господарською діяльністю Товариства;

" організовує фінансово-економічну роботу, ведення грошово-розрахункових операцій;

" здійснює контроль за рухом матеріальних та грошових цінностей;

" організовує та здійснює зовнішньоекономічну діяльність;

" призначає керівників філій та представництв Товариства;

" приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, вживає до них заходи заохочення і накладення стягнень;

" приймає рішення про відрядження, включаючи закордонні ділові поїздки;

" видає довіреності іншим особам на представлення інтересів Товариства у відносинах з іншими юридичними та/або фізичними особами, державними, недержавними, іноземними та іншими органами, організаціями, установами;

" відкриває в банківських установах поточні, валютні та інші рахунки Товариства;

" видає накази та розпорядження в межах своїх повноважень;

" забезпечує дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку;

" організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Товариства;

" розпоряджається майном Товариства в межах, що визначені Статутом;

" подає на затвердження загальних зборів акціонерів звіт правління, річний фінансовий звіт Товариства;

" затверджує склад та обсяги відомостей та інформації, які складають комерційну таємницю, порядок їх захисту;

" приймає рішення та здійснює інші дії з питань поточної діяльності Товариства, що необхідні для досягнення цілей Товариства;

" приймає рішення про вчинення правочину (договору), якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, не перевищує 3 (три) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства (крім договорів відчуження основних фондів/засобів, застави, іпотеки, кредитування, депозиту відповідно до пунктів 9.3.8.35 та 9.3.8.36 цього Статуту);

" підписує від імені власника колективний договір та виступає як уповноважена особа власника;

" затверджує внутрішні нормативні акти, що визначають відносини між підрозділами Товариства, розподіляє функції структурних підрозділів, затверджує положення про структурні підрозділи, стандарти, регламенти, інструкції та посадові інструкції;

" розробляє та затверджує оперативні завдання та забезпечує їх реалізацію;

" розробляє та затверджує штатний розклад працівників Товариства, встановлює показники, розмір та строки їх преміювання;

" організовує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства. Забезпечує надання наглядовій раді та загальним зборам акціонерів квартальних та річних фінансових звітів;

" подає на погодження до наглядової ради наказ про облікову політику Товариства.

Повноваження ревізійної комісії Товариства визначені Законом України "Про акціонерні товариства", Статутом Товариства та Положенням про ревізійну комісію.

Ревізійна комісія здійснює перевірки та ревізії фінансово-господарської діяльності Товариства не рідше одного разу на рік. Додаткові перевірки можуть здійснюватись за дорученням загальних зборів акціонерів Товариства та з її власної ініціативи або за вимогою акціонерів, які володіють у сукупності більш ніж 10 % акцій Товариства. За необхідності ревізійна комісія проводить перевірки достовірності фінансової звітності Товариства за відповідний звітний період (квартал, півріччя, 9 місяців) для розгляду наглядовою радою.

Ревізійна комісія має право вимагати від посадових осіб та інших працівників Товариства надання їй всіх необхідних матеріалів, бухгалтерських і інших документів і особистих пояснень (усних та/або письмових).

Ревізійна комісія зобов'язана своєчасно проводити перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за рік і надати свій висновок загальним зборам акціонерів Товариства.

10) висловлення думки аудитора (аудиторської фірми) щодо інформації, зазначеної у підпунктах 5 - 9 цього пункту, а також перевірки інформації, зазначеної в підпунктах 1 - 4 цього пункту.

Згідно статті 127 Закону України "Про ринки капіталу та організовані товарні ринки" № 3480-IV від 23.02.2006 року зі змінами та доповненнями приватні акціонерні товариства не зобов'язані залучати суб'єкта аудиторської діяльності, який повинен висловити свою думку щодо інформації, зазначеної в пунктах 5-9 частини, а також перевірити інформацію, зазначену в пунктах 1-4 частини статті 127 даного Закону.

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Приватне акціонерне товариство "Ельворті Груп"	35720494	25002 . м.Кіровоград вул.Орджонікідзе,7	14239213	78.182448607573	14239213	0
Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи			Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
Усього			14239213	78.182448607573	14239213	0

Х. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
1	2	3	4	5
Акції прості іменні	18212800	4553200	<p>Акціонери мають право на:</p> <ul style="list-style-type: none"> участь в управлінні акціонерним Товариством; отримання дивідендів; отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; ознайомлення з документами та/або отримання інформації про діяльність Товариства в обсязі, визначеному нормативно-правовими актами України та в порядку, передбаченому цим Статутом. <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> дотримуватися Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; виконувати рішення загальних зборів акціонерів Товариства (надалі загальні збори), інших органів Товариства; виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства <p>Акціонери можуть також мати інші обов'язки у випадках, передбачених нормативно-правовими актами України.</p> <p>Акціонери на свій розсуд володіють, користуються і розпоряджаються належними їм на правах приватної власності акціями.</p> <p>Всім акціонерам Товариство забезпечує рівні умови здійснення своїх прав.</p> <p>Акціонер може здійснювати свої права та брати участь у діяльності Товариства через свого представника, повноваження якого визначаються у встановленому законом порядку.</p>	Публічна пропозиція відсутня. Допуск до торгів на фондовій біржі відсутній,
Примітки	.			

XI. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
30.11.2007	12/11/1/07	Кіровоградське територіальне управління ДКЦПФР	UA4000135453	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0.25	18212800	4553200.00	100.000000000 000
Опис	В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Товариства на організаційно оформлених ринках не обертаються. Заяви про включення цінних паперів до лістингу Товариством не подавалися. Обіг цінних паперів Товариства здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
30.11.2007	12/11/1/07	UA4000135453	18212800	4553200.00	14519807	0	0
Опис	Голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, відсутні. Голосуючих акцій, права голосу за якими за результататми обмеження таких прав передано іншій особі, відсутні.						

ХІІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
1.Виробничого призначення	9030.000	9272.000	0.000	0.000	9030.000	9272.000
- будівлі та споруди	9002.000	9250.000	0.000	0.000	9002.000	9250.000
- машини та обладнання	24.000	20.000	0.000	0.000	24.000	20.000
- транспортні засоби	2.000	0.000	0.000	0.000	2.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	2.000	2.000	0.000	0.000	2.000	2.000
2. Невиробничого призначення	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- будівлі та споруди	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- машини та обладнання	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- земельні ділянки	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інвестиційна нерухомість	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
Усього	9030.000	9272.000	0.000	0.000	9030.000	9272.000

Пояснення : Терміни користування основними засобами: будівлями і спорудами в середньому 20-30 років, машинами і обладнаннями - 10-20 років, транспортними засобами - 10-20 років. Основні засоби використовуються з моменту вводу в експлуатацію і відповідно до технічних характеристик.

Товариство користується основними засобами на таких умовах: використання засобів здійснюється за їх цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності Товариства.

Ступінь їх використання - відповідно до виробничих потреб.

Основні засоби емітента на протязі звітного періоду в податковій заставі не були і арешт протягом року на них не накладався.

Первісна вартість основних засобів на кінець звітного року - 12300 тис.грн., ступінь їх зносу - 24,486%, сума нарахованого зносу - 3028 тис.грн. Зміни у вартості основних засобів зумовлені збільшенням вартості основних засобів на 242 тис.грн. та нарахуванням амортизації за рік на суму 100 тис.грн. Обмежень на використання майна Емітента немає.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	9200	9015
Статутний капітал (тис.грн.)	4553	4553
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	4553	4553
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до пункту 2 статті 14 Закону України "Про акціонерні товариства" № 514-VI від 17.09.2008 р. та Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 25 "Спрощена фінансова звітність", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 226 від 31.05.2019 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Власний капітал (вартість чистих активів) товариства - різниця між сукупною вартістю активів товариства та вартістю його зобов'язань перед іншими особами	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(9200.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(4553.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За векселями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	97.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	2627.00	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2724.00	X	X
Опис	<p>Станом на 31.12.2021 року довгострокові зобов'язання відсутні.</p> <p>Поточні зобов'язання Товариства станом на 31.12.2021 року складають 2724 тис.грн., в тому числі:</p> <p>Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги - 211 тис. грн.;</p> <p>за розрахунками:</p> <p>з оплати праці - 8 тис.грн.;</p> <p>зі страхування - 2 тис.грн.;</p> <p>Інші поточні зобов'язання - 2406 тис.грн.</p>			

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107 . м.Київ вул.Тропініна, 7г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2092
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	01.10.2013
Міжміський код та телефон	044-363-04-00
Факс	044-363-04-00
Вид діяльності	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
Опис	Особа надає емітенту депозитарні послуги.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Міжгалузевий депозитарний центр"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35477315
Місцезнаходження	61145 . м.Харків вул.Космічна,26
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ №286587
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	08.10.2013
Міжміський код та телефон	057-714-01-90
Факс	714-01-90
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Особа надає емітенту депозитарні послуги.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з подання звітності та/або адміністративних даних до НКЦПФР
Опис	Подання звітності до НКЦПФР

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ДУ "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України"
--	--

Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150 УКРАЇНА м.Київ вул.Антоновича, 51, оф. 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00001/APA
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	НКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Факс	(044) 287-56-73
Вид діяльності	Діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку
Опис	Оприлюднення регульованої інформації

ФІНАНСОВА ЗВІТНІСТЬ
мікропідприємства

Підприємство Акціонерне товариство "Кіровоградський проектно-конструкторський інститут "Грунтопосівмаш"
 Територія КІРОВОГРАДСЬКА
 Організаційно-правова форма господарювання Акціонерне товариство
 Вид економічної діяльності НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА
 Середня кількість працівників 2
 Одиниця виміру : тис. грн. з одним десятковим знаком
 Адреса, телефон 25006 Кіровоградська область м.Кропивницький
вул.Генерала Родимцева, 106 0522-323557

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

за КАТОТТГ
за КОПФГ
за КВЕД

Коди		
2022	01	01
00237570		
UA35000000000016081		
230		
68.20		

1. Баланс на "31" грудня 2021 р.
Форма № 1-мс

Код за ДКУД 1801006

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Основні засоби:	1010	9030.0	9272.0
первісна вартість	1011	11958.0	12300.0
знос	1012	(2928.0)	(3028.0)
Інші необоротні активи	1090	55.0	55.0
Усього за розділом I	1095	9085.0	9327.0
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	648.0	1124.0
Поточна дебіторська заборгованість	1155	126.0	997.0
Гроші та їх еквіваленти	1165	181.0	85.0
Інші оборотні активи	1190	4.0	391.0
Усього за розділом II	1195	959.0	2597.0
Баланс	1300	10044.0	11924.0

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Капітал	1400	4553.0	4553.0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	4462.0	4647.0
Неоплачений капітал	1425	(--)	(--)
Усього за розділом I	1495	9015.0	9200.0
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення			
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за :			
за товари, роботи, послуги	1615	692.0	211.0
розрахунками з бюджетом	1620	26.0	97.0
розрахунками зі страхування	1625	1.0	2.0
розрахунками з оплати праці	1630	7.0	8.0
Інші поточні зобов'язання	1690	303.0	2406.0
Усього за розділом III	1695	1029.0	2724.0
Баланс	1900	10044.0	11924.0

2. ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за рік 2021 рік

Код за ДКУД
Форма N 2-мс
1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	2809.0	5788.0
Інші доходи	2160	1000.0	903.0
Разом доходи (2000 + 2160)	2280	3809.0	6691.0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(2373.0)	(5222.0)
Інші витрати	2165	(1206.0)	(1377.0)
Разом витрати (2050 + 2165)	2285	(3579.0)	(6599.0)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 – 2285)	2290	230.0	92.0
Податок на прибуток	2300	(41.4)	(17.0)
Витрати (доходи) , які зменшують (збільшують) фінансовий результат після оподаткування	2310	(--)	(--)
Чистий прибуток (збиток) (2290 – 2300 –(+) 2310)	2350	188.6	75.0

В.о. Голови правління

(підпис)

Глібко Ігор Юрійович

Головний бухгалтер

(підпис)

Солонько Микола Іванович

XVI. Твердження щодо річної інформації

Я, виконуючий обов'язки голови правління Глібко Ігор Юрійович, заявляю, що, наскільки це мені відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента і юридичних осіб, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента і юридичних осіб.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
19.04.2021	20.04.2021	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента